

Протокол
заседания Штаба воспитательной работы МБОУ СОШ № 4
г. Сальска имени Героя Российской Федерации А.Н. Гойняк

№ 4

28.11.2025 г.

Присутствовали:

Председатель ШВР: Донцова Наталья Александровна, директор
МБОУ СОШ № 4 г. Сальска имени Героя Российской Федерации А.Н. Гойняк;

Члены ШВР: Ткаченко Светлана Николаевна, заместитель директора
по воспитательной работе;
Махлай Елена Викторовна, Телебенева Алина
Сергеевна, советники директора по воспитанию и
взаимодействию с детскими общественными
объединениями;
Криушечева Марина Анатольевна, социальный
педагог;
Боршова Светлана Васильевна, старшая вожатая;
Власова Алина Геннадьевна, руководитель школьного
методического объединения классных руководителей
1-4 классов;
Зинченко Дарья Геннадьевна, руководитель школьного
методического объединения классных руководителей
5-8 классов;
Алексеева Елена Аленадьевна, руководитель
школьного методического объединения классных
руководителей 9-11 классов.

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 3).
2. Об организации работы в Дни единых действий в период с 01.12.2025 г. по 30.12.2025 г.
3. Об участии в Новогодних мероприятиях.
4. О профилактической работе с учащимися накануне Новогодних праздников и зимних каникул.

По первому вопросу слушали: Махлай Е.В., советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, с результатами работы по протоколу № 3:

- своевременность участия обучающихся в Днях единых действий в ноябре (далее ДЕД);

- проведены мероприятия, посвященные Дню народного единства. В рамках Антинаркотического марафона была организована школьная линейка

на тему «Мы - за здоровый образ жизни».

- На голосование был поставлен вопрос: считать работу по выполнению решений заседания ШВР (протокола № 3) удовлетворительной.

Результаты голосования: за – 8, против – нет, воздержались – нет.
Решение принято.

Постановили: работу по выполнению решений заседания ШВР (протокол № 3) считать удовлетворительной.

По второму вопросу слушали Телебенева А.С., советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, которая предложила в декабре провести мероприятия в рамках ДЕД:

03 декабря - День инвалидов

03 декабря - День неизвестного солдата

05 декабря - День добровольца в России

09 декабря - День Героев Отечества

12 декабря - День Конституции РФ

22 декабря – День энергетика

25 декабря - День принятия федеральных конституционных законов о государственных символах РФ.

27 декабря – День спасателя Российской Федерации.

На голосование был поставлен вопрос: об участии в Днях единых действий в декабре.

Результаты голосования: за – 8, против – нет, воздержались – нет.
Решение принято.

Постановили: принять участие в Дне единых действий.

По третьему вопросу слушали заместителя директора по ВР Ткаченко С.Н., которая представила план школьных мероприятий в период проведения Новогодних праздников.

На голосование был поставлен вопрос об участии учащихся в мероприятиях, проводимых в рамках Новогодних праздников.

Результаты голосования: за – 8, против – нет, воздержались – нет.
Решение принято.

Постановили: реализовать план школьных мероприятий на Новогодних праздниках.

По четвертому вопросу слушали Криушечеву М.А., социального педагога, которая предоставила информацию по профилактике правонарушений среди обучающихся (памятки, беседы).

На голосование был поставлен вопрос о мероприятиях по профилактике правонарушений среди обучающихся.

Результаты голосования: за – 8, против – нет, воздержались – нет.
Решение принято.

Постановили: Классным руководителям провести беседы по соблюдению комплексных мер безопасности в период зимних каникул до 28.12.2025 года. Советникам директора по воспитанию в общеродительский чат разместить памятки об ответственности несовершеннолетних и родителей (законных представителей) за совершение административных правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий. Старшей вожатой оформить стенд «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

Продолжить работу в данном направлении.

Председатель

Н.А. Донцова

Секретарь

Е.В. Махлай